



sinerji

- FLASH INFO -

Retrouvez dans ce Flash Info les dernières informations concernant les avancées sur projet Sinerji et la mise en place de la nouvelle organisation.

Formation

Deux types de formations seront déployés à compter du mois de septembre et jusqu'à la migration informatique prévue début octobre :

- Des **formations métiers** programmées au cas par cas pour les collaborateurs connaissant une évolution de leurs fonctions
- Des **formations Ikos**, programmées pour les collaborateurs ex-Cité Nouvelle qui ne connaissent pas cet outil, et pour certains collaborateurs Alliade Habitat

Les formations étant indispensables et réalisées dans un délai restreint en amont de la migration informatique, nous vous remercions d'être compréhensifs et flexibles dans la gestion des plannings de formation.

Commissions de suivi

Dans la Chronique Sinerji #3, nous vous avons informés que trois commissions de suivi sur le projet allaient être mises en place. Vous trouverez ci-dessous les noms des représentants du personnel associés à chaque commission :

Risques psychosociaux et usure professionnelle

Thierry BONNAUD
t.bonnaud@alliade.com

Mirelle NIRLO
m.nirlo@alliade.com

Nadia DUPLAND
n.dupland@alliade.com

Frédéric PASSE
frederic.passe@citenouvelle.fr

Méthodologie du projet organisationnel

Yannis LAFRONTIERE
y.lafrontiere@alliade.com

Stéphanie VERNE
s.verne@alliade.com

Thierry BONNAUD
t.bonnaud@alliade.com

Frédéric PASSE
frederic.passe@citenouvelle.fr

Conduite du changement et accompagnement des salariés

Thierry BONNAUD t.bonnaud@alliade.com

Barka BEN KHALIFA
b.benkhalfa@alliade.com

Fat-Yacine FEKRANE
f.fekrane@alliade.com

Frédéric PASSE
frederic.passe@citenouvelle.fr

Déménagement

La nouvelle organisation prévoit, entre autres, la création de différentes agences au sein de la Direction des Territoires, ainsi qu'une Direction des Expertises regroupant les activités Technique, Cohésion Sociale, Logement et Facturation, Recouvrement et Copropriétés.

L'objectif étant de **rassembler les équipes amenées à travailler au sein d'une même agence ou d'une même Direction**, des déménagements auront lieu sur les sites de Lyon, Villefranche et Le Puy. Des besoins ont également été identifiés sur les sites stéphanois. Les plans sont en cours de finalisation et seront présentés au CSE dans le courant de l'été.

Une communication plus précise vous sera transmise après le recueil d'avis du CSE, incluant vos positionnements précis, ainsi que les instructions pour les déménagements, qui auraient lieu **entre mi-septembre et début octobre** en fonction des sites.

En cas de question, vous pouvez vous rapprocher de votre manager ou futur manager.



Organigramme

Nous vous transmettons conjointement à cette communication un organigramme managérial d'Alliade Habitat. Un organigramme incluant **l'ensemble des collaborateurs sera transmis à la rentrée.**

Côté RH

Notes de frais

Les notes de frais au sein d'Alliade Habitat sont traitées et validées dans le **logiciel Notilus**. Les collaborateurs ex-Cité Nouvelle pourront réaliser leurs notes de frais sur Notilus à compter de la rentrée de septembre ; une communication spécifique sera faite. Dans l'attente, les collaborateurs ex-Cité Nouvelle réalisent leurs notes de frais comme habituellement.

Absences

Jusqu'au 1^{er} octobre, **l'ancien manager valide les absences dans l'outil habituel** (AgilTime pour Cité Nouvelle, Portail RH pour Alliade Habitat). Chaque collaborateur devra prendre soin d'avertir son nouveau manager de ses dates de congés avant de les porter à la validation de l'ancien manager. Une communication spécifique sera faite pour les modalités à compter du 1^{er} octobre.

Foire aux questions

Nous vous informons que **la Foire Aux Questions a été mise à jour** sur le site Sinerji avec une question sur les horaires de travail :

www.projetsinerji.fr/FAQ

mot de passe : sinerji2021